



Помічнянська міська рада  
Добровеличківського району Кіровоградської області  
Перша сесія восьмого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 21 листопада 2017 року

№ 20

м. Помічна

Про створення юридичної особи  
«Відділ культури, туризму, молоді  
та спорту виконавчого комітету  
Помічнянської міської ради »

Відповідно до Цивільного кодексу України від 16.01.2003 № 435-IV із внесеними до нього змінами, Господарського кодексу України від 16.01.2003 № 436-IV із внесеними до нього змінами, Закону України від 15.03.2003 № 755-IV «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб підприємців» із внесеними до нього змінами, керуючись ст. 26, п. 4 ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада  
в и р і ш и л а:

1. Створити юридичну особу – «Відділ культури, туризму, молоді та спорту виконавчого комітету Помічнянської міської ради» за адресою: 27030, Кіровоградська область, Добровеличківський район, місто Помічна вул. Перемоги, 64.

2. Затвердити Положення про відділ культури, туризму, молоді та спорту виконавчого комітету Помічнянської міської ради (додається).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію міської ради з питань освіти, культури, молоді та спорту.

Міський голова

Антошик М.М.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **Про відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради є виконавчим органом ради, підзвітним, підконтрольним міській раді і підпорядкованим міському голові, з питань здійснення делегованих йому повноважень підконтрольний профільним управлінням в галузі культури, туризму, молоді та спорту Кіровоградської обласної державної адміністрації, Міністерству культури України, Міністерству молоді і спорту України та іншим центральним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами профільних міністерств України та управління обласної державної адміністрації, розпорядженнями обласної державної адміністрації, рішеннями Помічнлянської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради утримується за рахунок коштів міського бюджету.

1.4. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради є юридичною особою і має самостійний баланс, рахунки в територіальному органі Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

1.5. Місце знаходження: Україна, Кіровоградська область, 27030, м. Помічна, вул.

1.6. Засновником відділу культури, туризму, молоді та спорту є Помічнлянська міська рада.

#### **2. Основні завдання відділу**

Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради здійснює реалізацію державної політики та програм міської ради в сферах культури, туризму, молоді та спорту.

##### **2.1. У сфері культури і туризму:**

2.1.1. Забезпечує в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сфері культури та туризму шляхом виконання державних, обласних та місцевих програм, збереження та популяризації національного і культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища для розвитку культурного та туристичного простору громади та надання якісних послуг через мережу відповідних закладів ;

2.1.2. Здійснює заходи щодо створення умов для відродження та розвитку культури української нації, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел;

2.1.3 Сприяє збереженню культурної спадщини;

2.1.4. Формує конкурентноспроможне мистецьке середовище шляхом створення власного мистецького продукту, розробляє туристичні маршрути, визначає перспективи і напрямки розвитку туристичної галузі громади.

## **2.2. У сфері молоді та спорту:**

2.2.1. Забезпечує створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади;

2.2.2. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади;

2.2.3. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для занять фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади.

2.2.4. Сприяє наданню населенню якісних послуги в сфері фізичної культури і спорту;

2.2.5. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів фізкультурно-спортивної спрямованості ;

2.2.6. Координує роботу, пов'язану із здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя;

2.2.7. Сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств;

2.2.8. Забезпечує участь дітей у Всеукраїнських, обласних, регіональних чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

2.3. Готує проекти розпорядчих актів міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в т.ч. нормативного характеру, що стосуються питань розвитку культури, туризму, молоді та спорту.

2.4. Здійснює розгляд звернень громадян та прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції відділу за встановленим графіком.

2.5. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції відділу на веб-сайті міської ради та на сайті відділу.

2.6. Здійснює інші повноваження, покладені на відділ відповідно до чинного законодавства.

## **2.7. При здійсненні повноважень відділ зобов'язаний:**

2.7.1. Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законодавстві України та Статуті територіальної громади;

2.7.2. Забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи;

2.7.3. Не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства;

2.7.4. Забезпечити створення умов для збереження та розвитку культури, туризму та спорту, сприяння відродженню мистецьких осередків;

2.7.5. Здійснювати контроль за дотриманням фінансової дисципліни у підвідомчих закладах культури, мистецтв та спорту;

2.7.6. Забезпечити контроль за дотриманням правил охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм у підвідомчих закладах.

### **3. Основні функції відділу**

Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічнлянської міської ради відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Забезпечує в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сферах культури, туризму, фізичної культури та спорту, шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ та навчальних закладів.

3.2. Розробляє і подає на розгляд міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток культури, туризму, фізичної культури та спорту.

3.3. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів.

3.4. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді.

3.5. Аналізує стан культури, туризму, фізичної культури та спорту на території громади, прогнозує його розвиток.

3.6. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток культури, туризму фізичної культури та спорту на території громади, організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.7. Забезпечує виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції відділу.

3.8. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі спортивних секцій, координує роботу навчальних закладів, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля.

3.9. Забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах.

3.10. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів культури та спортивного спрямування.

3.11. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів культури та установ спортивного спрямування, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання.

3.12. Надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.

3.13. Організовує проведення засідань, нарад та інших заходів з питань, які належать до компетенції відділу.

3.14. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

#### **4. Права відділу**

##### Відділ має право:

4.1. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку культури, туризму, молоді, фізичної культури та спорту та розгляду питань, що належать до його компетенції відповідних спеціалістів для підготовки нормативних і інших документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться відділом відповідно до покладених на нього завдань.

4.2. Вносити міській раді пропозиції з питань культурної політики, туризму та спорту, створення та реорганізації закладів культури та спорту, що відносяться до комунальної власності.

4.3. Виступати організатором фестивалів, конкурсів, художніх виставок-продажів, творчих обмінів тощо у галузі культури, мистецтва і туризму;

4.4. Погоджувати при затвердженні та реєстрації у встановленому порядку статуту, положення закладів культури, туризму та спорту, підпорядкованих відділу.

4.5 Вносити пропозиції міській раді щодо фінансування закладів культури, туризму та спорту, брати безпосередню участь у формуванні бюджету культурної, туристичної та спортивної галузі громади.

4.6. Вносити міській раді пропозиції щодо фінансування закладів культури, туризму, установ спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні бюджету культурної, туристичної та спортивної галузі громади.

4.7. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки із закладами та установами культури, туризму та спорту зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

#### **5. Взаємодія відділу з іншими органами та структурами**

5.1 Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами міської ради та органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими об'єднаннями.

#### **6. Структура відділу**

6.1. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу культури, туризму, молоді та спорту Помічянської міської ради та видатки на їх утримання визначає міський голова у межах виділених асигнувань та затвердженої для міської ради граничної чисельності працівників. Кошторис, штатний розпис відділу затверджується міським головою.

6.2. Посадові обов'язки працівників відділу визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються начальником відділу.

#### **7. Керівництво відділу**

7.1. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічянської міської ради очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським

головою, на конкурсній основі чи за іншою процедурою передбаченою законодавством України.

7.2. Начальник відділу повинен мати вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста, стаж роботи за фахом або на державній службі, чи в органах місцевого самоврядування на керівних посадах не менше 3-х років.

### **7.3. Керівник відділу:**

7.3.1. Здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;

7.3.2. Затверджує посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними;

7.3.3. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

7.3.4. Звітує перед радою про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи; відповідає за виконання покладених на відділ завдань з реалізації державної політики у сфері культури, туризму, молоді та спорту;

7.3.5. Може входити до складу виконавчого комітету міської ради;

7.3.6. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях виконкому питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

7.3.7. Може брати участь у роботі сесій міської ради та засіданнях постійних депутатських комісій;

7.3.8. Представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами міської ради, управліннями та департаментами обласної державної адміністрації, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

7.3.9. Спрямовує і координує діяльність підпорядкованих закладів культури, туризму, молоді та спорту;

7.3.10. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;

7.3.11. Подає на затвердження міського голови проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

7.3.12. Розпоряджається коштами у межах затвердженого міським головою кошторису;

7.3.13. Здійснює добір кадрів відділу;

7.3.14. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб відділу;

7.3.15. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;

7.3.16. Забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни; забезпечує в межах своїх повноважень збереження інформації з обмеженим доступом;

7.3.17. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством;

7.3.18. Несе відповідальність за порушення вимог законодавства при здійсненні керівництва відділом, бездіяльність, порушення норм етики та поведінки посадової особи, Правил внутрішнього розпорядку та трудової дисципліни, вимог законодавства про охорону праці, обмежень, пов'язаних із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням.

## **8. Заключні положення**

8.1. Помічянська міська рада створює умови для ефективної роботи відділу, забезпечує приміщенням, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів.

8.2. Положення про відділ культури, туризму, молоді та спорту Помічянської міської ради розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про культуру», «Про охорону культурної спадщини» «Про туризм», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про фізичну культуру і спорт».

8.3. Ліквідація та реорганізація відділу здійснюється за рішенням сесії Помічянської міської ради.

8.4. Відділ вважається ліквідованим з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

---